



Областное государственное автономное учреждение
здравоохранения
«Иркутская стоматологическая поликлиника № 1»

ПРИКАЗ

22.01.2024 г.

№ 26-П

**«Об утверждении плана мероприятий по предупреждению коррупции
на 2024-2026 гг. в ОГАУЗ «ИСП №1»»**

Руководствуясь Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 02.04.2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами РФ, а также в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ОГАУЗ «ИСП №1»

П Р И К А З Ы В А Ю :

§1

Утвердить план мероприятий по предупреждению коррупции в ОГАУЗ «ИСП №1» на 2024-2026 гг. (Приложение 1 к настоящему приказу).

§4

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Главный врач

А.В. Литвинцев



УТВЕРЖДАЮ»

Главный врач ОГБУЗ «ИСП №1»

А. В. Литвинцев

«22» января 2024 г.

Приложение № 1 к приказу № 26-П от 22.01.2024 г.

План мероприятий по предупреждению коррупции в ОГБУЗ «ИСП №1»
на 2024-2026 гг.

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения мероприятия	Ответственные исполнители
1.	Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана	В течение 2024-2026 гг.	Главный врач Юриисконсуьлт
2.	Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в Областном государственном автономном учреждении «Иркутская стоматологическая поликлиника №1» (далее – ОГБУЗ «ИСП №1»): антикоррупционная политика учреждения; положение о регулировании конфликта интересов, предусматривающее в том числе принципы раскрытия и урегулирования конфликта интересов, действия работников учреждения в связи с предупреждением, раскрытием и урегулированием конфликта интересов и порядок их осуществления, порядок раскрытия конфликта интересов (декларирования), порядок рассмотрения деклараций и урегулирования конфликта интересов, а также меры ответственности; кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, в соответствии с которыми для сотрудников устанавливается запрет на получение подарков, оплаты их расходов, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, принимаемые решения и т.п.; порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений; порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	До 30 апреля 2024 г.	Главный врач Юриисконсуьлт Специалист по кадрам
3.	Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции	До 30 апреля 2024 г.	Главный врач Юриисконсуьлт

	в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости		
4.	Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения	До 30 апреля 2024 г.	Главный врач Юрисконсульт Специалист по кадрам
5.	Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений	До 31 мая 2024 г.	Главный врач Юрисконсульт Специалист по кадрам
6.	Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов	До 30 июня 2024 г.	Главный врач Юрисконсульт
7.	Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов	В течение 2024-2026 гг.	Главный врач Юрисконсульт Специалист по кадрам
8.	Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	Главный врач Юрисконсульт Специалист по кадрам
9.	Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация	До 31 июля 2024 г.	Главный врач Юрисконсульт Системный администратор
10.	Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году	Ежегодно	Главный врач Юрисконсульт
11.	Антикоррупционный аудит отдельных операций и сделок, совершаемых от имени учреждения	По мере необходимости	Юрисконсульт
12.	Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях»	В течение 2024-2026 гг.	Главный врач Юрисконсульт

13.	Рассмотрение возможности включения в договоры, заключаемые учреждением с контрагентами, антикоррупционной оговорки	До 30 сентября 2024 г.	Главный врач Юрисконсульт
14.	Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции	В течение 2024-2026 гг.	Главный врач Юрисконсульт Главный бухгалтер
15.	Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	Ежегодно, до 1 ноября	Главный врач Юрисконсульт
16.	Представление в Министерство здравоохранения Иркутской области доклада о выполнении мероприятий настоящего Плана	Ежегодно, до 1 декабря	Главный врач Юрисконсульт